

7	Активизирование работы управляющего совета образовательного учреждения	постоянно	Чередникова И.В.
8	Размещение на сайте МБДОУ ДС «Тополек» отчета об использовании внебюджетных средств за предшествующий календарный год.	ежегодно январь	Писковацкая Е.В. Серых В.Н.
9	Предоставление отчета об использовании внебюджетных средств на заседании Управляющего совета, родительских собраниях		Писковацкая Е.В.
10	Осуществление комплектования через систему «Электронный детский сад».	постоянно	Серых В.Н.
11	Участие ответственного лица в семинарах по практическому применению законодательства о размещении заказов.	По мере проведения	Коренькова Г.К.
12	Исполнение законодательства в сфере размещения заказов на приобретение товаров, работ и услуг.	постоянно	Коренькова Г.К.
13	Соблюдение «Положения о порядке передачи подарков, полученных работниками муниципальных учреждений в связи с их должностным положением или выполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации работниками ДОУ	постоянно	Писковацкая Е.В.